

# STATUT

Zajednice športsko ribolovnih udruga  
Donji Miholjac

28.ožujka 2015.godine

Na temelju članka 13.Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14), članka 17.Zakona o slatkovodnom ribarstvu („Narodne novine“ broj 106/01., 07/03.,174/4.,10/05., i 14/05.), i članka 14.Zakona o športu („Narodne novine“ broj 71/06.,150/08.,124/10.,124/11.,86/12., i 94/13.), Skupština Zajednice športsko ribolovnih udruga Donji Miholjac na sjednici održanoj dana 28.03.2015.godine donijela je

## **STATUT**

### **ZAJEDNICE ŠPORTSKO RIBOLOVNIH UDRUGA DONJI MIHOLJAC**

#### **Osnovne odredbe**

##### Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, zastupanju, izgledu pečata udruge, o ciljevima i područjima djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge, o uvjetima i načinu ućlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članica i članova i načinu vođenja popisa članica i članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge, te načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, te o drugim pitanjima o značaju za udruhu.

##### Članak 2.

Zajednica športsko ribolovnih udruga Donji Miholjac ( u daljnjem tekstu Zajednica) djeluje na način određen Zakonom, kao savez dragovoljno udruženih športsko ribolovnih udruga, čiji je zajednički interes udruživanje, a bez namjere stjecanja dobiti.

##### Članak 3.

Ime udruge je: ZAJEDNICA ŠPORTSKO RIBOLOVNIH UDRUGA DONJI MIHOLJAC  
Skraćeni naziv je:ZAJEDNICA ŠRU D.MIHOLJAC  
Pečat zajednice je okruglog oblika, promjera 3 cm. Uz unutarnji je rub pečata upisano ime i sjedište saveza, a u sredini je riba u pokretu. U optičaju dva pečata sa brojem 1. i 2.

##### Članak 4.

Zajednica ima svojstvo pravne osobe.  
Sjedište zajednice je u Donjem Mihojcu.  
Zajednica djeluje na području Osječko baranjske županije.  
Zajednica je upisana u Registar udruga Republike Hrvatske i Registar športskih djelatnosti pri nadležnom Uredu državne uprave u Osječko baranjskoj županiji.  
Odluku o promjeni sjedišta Zajednice donosi Upravni odbor Zajednice.

### Članak 5.

#### **Zajednicu zastupaju predsjednik , dopredsjednik i tajnik Zajednice.**

Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Zajednice.

### Članak 6.

Zajednica je udruženi član Športsko ribolovnog saveza Osječko baranjske županije i Hrvatskog športsko ribolovnog saveza, a može biti član znanstvenih, turističkih i drugih organizacija koje se bave djelatnostima od interesa za športski ribolov, zaštitu i unapređenje čovjekovog okoliša, za zaštitu voda i ribolovni turizam.

Djelatnost Zajednice se temelji na pozitivnim zakonima i drugim propisima koji uređuju odnose vezane za športski ribolov.

### **Ciljevi, područje djelovanja sukladno ciljevima,djelatnosti Zajednice**

#### Članak 7.

Osnovni ciljevi Zajednice su razvijanje i promicanje športskog ribolova i rekreativno športskog ribolova , te na očuvanju ribljeg fonda koji je Zajednici dat na upravljanje Ugovorom sa Ministarstvom poljoprivrede-Uprava za ribarstvo.

Udruga sukladno ciljevima djeluje na području rekreativno športskog ribolova.

#### Članak 8.

Osnovna djelatnost je:

- zastupa interese članica prema HŠRS-u i Športsko ribolovnom savezu Osječko baranjske županije, te prema Zakonu
- ostvarivanje društvenosti, primjena znanosti i unapređenja odnosa u športskom i rekreativnom ribolovu
- nastupanje prema tijelima vlasti Županije i lokalne samouprave s pozicija udruženih članica, a s ciljem da športski ribolovci ostvaruju zaštitu voda i druge ciljeve
- zaštita prirode i unapređenje okoliša
- poticanje i promicanje športskog, rekreativnog ribolova i ribolovnog turizma
- pružanje pomoći članicama u obrazovanju članstva, a osobito mladih iz gospodarenja vodama i ribolovne etike,
- osigurava rad ribočuvarske službe
- pomaže članicama u radovima na održavanju, unapređenju i revitalizaciji ribolovnih voda , osigurava sredstva za kapitalna ulaganja
- organizira i provodi sustav natjecanja
- predlaže program javnih potreba u športsko ribolovnom prostoru općina i gradova svojih članica te skrbi o njihovom ostvarivanju
- poduzima i druge aktivnosti utvrđene Zakonom i Statutom Športsko ribolovnog saveza Osječko baranjske županije, te provodi i druge zadaće koje pred Zajednicu postave članice kroz tijela upravljanja HŠRS-a.

### Članak 9.

Ostvarujući svoju djelatnost Zajednica posebno:

- osigurava distribuciju dozvola za športski ribolov i članskih iskaznica
- pomaže članicama pri uređenju i osposobljavanju ribolovnih voda te obogaćivanju istih putem nasadiivanja ribljeg mlađa, matičnjaka, postavljanjem umjetnih ribljih gnijezda , i autohtone ribe sukladno Gospodarskoj osnovi
- zalaže se za primjenu pozitivnih zakona i drugih propisa kojima se reguliraju pitanja slatkovodnog ribarstva, zaštite okoliša i čuvanje voda i njihove okoline
- razvija i organizira športsko ribolovnu aktivnost kroz natjecanja, koja su predviđena i razrađena pravilnikom
- pomaže članicama u obrazovanju članstva organizirajući prigodna predavanja, osigurava polaganje ribičkih ispita
- sudjeluje u raspravi i zastupa interese članica pri donošenju zakona i drugih propisa, kojima se reguliraju pitanja iz športskog ribolova i čuvanja i zaštite voda
- suraduje s predstavnicima lokalne samouprave na području svojih članica, društvenima zajednicama i znanstvenim i športskim i turističkim organizacijama, s ciljem unapređenja športskog ribolova, ribolovnog turizma i zaštite okoliša
- suraduje sa susjednim zajednicama ŠRU-a
- inicira osnivanje novih športsko ribolovnih udruga, gdje za postanu uvjeti
- dodjeljuje priznanja i druge nagrade osobama i organizacijama za unapređenje športskog ribolova, ribolovnog turizma te za postignute rezultate na športsko ribolovnim natjecanjima

Za provođenje navedenih poslova Zajednica donosi planove i programe aktivnosti i u tu svrhu može provesti javnu raspravu.

### Članak 10.

Suradnju s organizacijama koje se bave unapređenjem športskog ribolova, zaštitom voda, zaštitom prirode i unapređenjem okoliša te turističkim i drugim organizacijama, Zajednica će regulirati ugovorima, dogovorima i drugim aktima.

### **Način osiguranja javnosti djelovanja Zajednice**

#### Članak 11.

Rad Zajednice je javan.

Javnost se rada Zajednice osigurava pravodobnim obavještavanjem svojih članica, zainteresiranih tijela državne vlasti, lokalne samouprave, drugih tijela, organizacija i građana.

#### Članak 12.

Pravodobno se izvješćivanje o radu Zajednice može vršiti:

- putem redovitih i posebnih izvješća i drugih obavještavanja sa sjednica Skupštine i drugih tijela Zajednice
- putem biltena o radu Zajednice, natjecanjima i drugo
- putem povremenih obrada, analiza i na druge prigodne načine

-ptem dnevnog i drugog tiska, radija, televizije, web stranice i drugih sredstava javnog priopćavanja.

### **Članstvo u Zajednici**

#### Članak 13.

Zajednicu čine sve športsko ribolovne udruge koje su od zajedničkog interesa udružene u smislu članka 15.ovog Statuta i čije je sjedište na području bivše općine Donji Miholjac tj. na području grada D.Miholjca, općina P.Moslavina, Viljevo, Marijanci, Magadenovac i općine Đurđenovac, a čije je sjedište na području Osječko –baranjske županije.

Zajednica ŠRU-a je nositelj gospodarenja ribolovnim područjem, utvrđenim ugovorom s Ministarstvom poljoprivrede-Upravom ribarstva i važećom Gospodarskom osnovom.

#### Članak 14.

Popis članica vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i sadrži:

- naziv članice
- osobni identifikacijski broj
- datum osnivanja
- datum pristupanja Zajednici
- kategorija članstva
- datum prestanka članstva
- drugi značajni podaci o članici
- odgovorna osoba za vođenje i dostavu podataka o članicama je tajnik Zajednice

#### Članak 15.

Sve su članice Zajednice učlanjene u Športsko ribolovni savez Osječko baranjske županije. Športsko ribolovne udruge su dužne Zajednici dostavljati tražene podatke.

#### Članak 16.

Članicom Zajednice se postaje:

- donošenjem odluke o učlanjivanju
- prihvaćanjem Statuta i programa rada Zajednice
- uplaćivanjem sredstava planiranih za realizaciju programa Zajednice, utvrđenih Zakonom o slatkovodnom ribarstvu i podzakonskim aktima

#### Članak 17.

Osnovna su prava i dužnosti članica:

- da putem svojih predstavnika sudjeluju u radu i odlučivanju o aktivnostima Zajednice
- da pokreću pitanja od posebnog značaja za članicu
- da koriste materijalna dobra koja su na upravljanju Zajednice ili su njeno vlasništvo
- da se pridržavaju obaveza koje proizilaze iz Zakona o slatkovodnom ribarstvu ovog Statuta, kao i ostalih pozitivnih zakonskih i podzakonskih propisa
- da aktivno sudjeluje u suzbijanju ribokrivolova, uporabe nadozvoljenih pribora, alata i sredstava, prekomjernog i nedozvoljenog ulova

-da redovito dostavljaju tražene podatke.

#### Članak 18.

Članstvo u Zajednici prestaje:

- prestankom rada članice
- zabranom rada članice rješenjem nadležnog državnog tijela
- neispunjavanjem obveza iz članka 15. ovog Statuta
- odlukom o istupanju iz Zajednice.

Prestanak članstva u Zajednici u tijeku godine ne povlači za sobom povrat uplaćenih sredstava, niti bilo kojeg dijela imovine Zajednice.

### Rješavanje sporova i sukoba interesa

#### Članak 19.

Spor/sukob interesa u Zajednici postoji kad članica smatra da su joj povrijeđena prava određena Statutom, kada se radi o sporu/sukobu interesa između članica koji utječu na rad Zajednice, kada članica smatra da je Zajednica povrijedila Statut, odnosno spor/sukob interesa oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis u Registar udruga.

U ovakvim slučajevima nadležnost za rješavanje sporova i sukoba interesa preuzima Nadzorni odbor Zajednice izabran od strane Skupštine Zajednice. Djeluje kao arbitražno vijeće u iznalaženju najpovoljnijeg rješenja u rješavanju sukoba i o istom obavještava Skupštinu.

### Tijela Zajednice

#### Članak 20.

Tijela Zajednice su:

- SKUPŠTINA
- PREDSJEDNIK – DOPREDSJEDNIK
- TAJNIK
- UPRAVNI ODBOR
- NADZORNI ODBOR

#### Članak 21.

#### SKUPŠTINA

Skupština je najviše tijelo Zajednice.

**Skupštinu čine predstavnici članica po principu da svaka članica daje po jednog predstavnika na svakih započelih 30 članova seniora.**

#### Članak 22.

Prava i dužnosti predstavnika su:

- da redovito sudjeluje zasjedanjima i sjednicama
- da pokreće rasprave, predlaže i pokreće predstavnička pitanja
- da konzultira svoju udruhu o pitanjima koja su na dnevnom redu sjednice Skupštine ili drugih tijela
- da izvještava svoju udruhu o donijetim odlukama koje pokreće Zajednica
- da aktivno sudjeluje u izgradnji programa rada Zajednice i da savjesno i odgovorno obavlja preuzete obveze.

#### Članak 23.

Predstavnik u Skupštini može biti osoba koja je:

- državljanin Republike Hrvatske
- navršila 18 godina života i ima poslovnu sposobnost
- afirmirani športski djelatnik ili športski ribolovac
- član udruge koju predstavlja.

#### Članak 24.

Izabranim predstavnicima u Skupštini mandat traje četiri godine. Izabrani predstavnik može dati ostavku na izabranu funkciju.

Postupak opoziva zamjene vrši se po istom postupku po kome je obavljen izbor.

Predstavniku koji zamjenjuje opozvanog predstavnika, mandat traje do isteka mandata ostalim predstavnicima u Skupštini istog saziva.

Nakon isteka mandata, ista osoba može biti ponovno izabrana za predstavnika u Skupštini.

Mandat predstavnika u Skupštini počinje teći od dana verifikacije njegova mandata na sjednici Skupštine Zajednice.

**Predsjednik Zajednice, najkasnije 30 dana prije isteka vremena na koje su izabrani predstavnici kojima istječe mandat, raspisuje izbore za predstavnike u Skupštini za slijedeće mandatno razdoblje.**

**Izbornu Skupštinu saziva dotadašnji predsjednik.**

#### Članak 25.

**Sjednica Skupštine može započeti s radom ako joj je nazočno najmanje 2/3 od ukupnog broja predstavnika imenovanih na Skupštini.**

**U slučaju da zakazanoj sjednici nije nazočno 2/3 predstavnika imenovanih u Skupštinu Zajednice, nakon 30 minuta čekanja Skupština može početi s radom ako joj je nazočno više od 1/2 od ukupnog broja imenovanih predstavnika. Ako joj ni tada nije nazočan dovoljan broj predstavnika, sjednica se odgađa.**

Skupština donosi odluke usaglašavanjem stavova predstavnika. Dogovaranje i usaglašavanje stavova obavlja se na samoj sjednici ili određivanjem odmora za usaglašavanje. Ako se ni tada ne donese valjani zaključak, pristupa se glasovanju.

Prilikom glasovanja, odluka je punovažna ako je za odluku glasovalo najmanje 1/2 od ukupnog broja imenovanih predstavnika.

#### Članak 26.

Skupština Zajednice obavlja slijedeće poslove:

- donosi Statut Zajednice te njegove izmjene i dopune
- utvrđuje politiku i program rada Zajednice
- odlučuje o zadacima što su utvrđeni Statutom te o drugim pitanjima ako to sama Skupština odluči
- Bira predsjednika, dopredsjednika, članove nadzornog odbora, imenuje tajnika te članove Upravnog odbora sukladno članku 30. Statuta.
- Odlučuje o izvješćima Upravnog i nadzornog odbora Zajednice i o davanju razrješnice tim tijelima
- Razmatra i usvaja izvješća ribočuvarske službe i tajnika Zajednice
- donosi proračun prihoda i rashoda za narednu godinu i donosi visinu članarine za realizaciju programa
- donosi završni račun Zajednice za proteklu financijsku godinu
- odlučuje o prijedlozima, molbama, žalbama koje su podnijete Skupštini kao najvišem tijelu Zajednice
- **O prijedlozima na Skupštini Zajednice raspravlja se u pravilu javno.**

#### Članak 27.

Radom Skupštine rukovodi predsjednik Zajednice, a radom konstituirajuće Skupštine radno predsjedništvo od tri člana izabrano javnim glasovanjem.

Skupština javnim glasovanjem bira zapisničara, dva ovjervitelja zapisnika, a konstituirajuća Skupština bira još i verifikacionu komisiju od tri člana.

#### Članak 28.

**Skupština se saziva prema programu rada i prema potrebi, a održava se u pravilu najmanje jednom godišnje.**

**Odluku o sazivanju donosi Upravni odbor Zajednice, a saziva predsjednik Zajednice.**

**Izuzetno, predsjednik je obavezan sazvati Skupštinu u slučajevima:**

- kada to zatraži Nadzorni odbor Zajednice
- kada to zatraži najmanje pet (5) članica.

#### Članak 29.

O mjestu, datumu i satu početka Skupštine Zajednice predstavnici se obavještavaju najkasnije 10 dana prije njenog održavanja.

#### Članak 30.

### UPRAVNI ODBOR

Upravni odbor je kolegijalno tijelo Zajednice.

**Upravni odbor broji onoliko članova koliko ima članica, s tim da svaka članica na započetih 150 (stopedeset) članova seniora predlaže dodatnog predstavnika.**

Član Upravnog odbora može dati ostavku na izabranu funkciju.

Postupak opoziva i zamjene se vrši po istom postupku po kome je izvršen izbor.



## Članak 31.

Sjednicu Upravnog odbora pismeno saziva i vodi Predsjednik Upravnog odbora odnosno Zajednice, odnosno dopredsjednik ako je predsjednik spriječen.

Dnevni red predlaže sazivač.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi, ali najmanje pet (5) puta godišnje.

## Članak 32.

Upravni odbor punovažno donosi odluke usklađivanjem stavova. U slučaju neusaglašavanja, **odluka se donosi glasovanjem i to većinom glasova od ukupnog broja nazočnih članova Upravnog odbora.**

O sjednicama Upravnog odbora vodi se zapisnik, koji ovjeravaju predsjednik ili tajnik Zajednice, nakon što bude prihvaćen na prvoj narednoj sjednici.

Zapisnik sjednice Upravnog odbora dostavlja se svim članovima Upravnog i Nadzornog odbora i članicama.

## Članak 33.

Upravni odbor Zajednice ima slijedeće zadatke:

- odlučuje o sazivanju Skupštine Zajednice, a sukladno ovom Statutu i podnosi izvješće o radu Skupštini
- priprema materijal za Skupštinu
- rukovodi radom Zajednice između dvije Skupštine Zajednice
- priprema tumačenja odredbi Statuta Zajednice i drugih normativnih akata koje donosi Skupština
- predlaže Skupštini izmjene i dopune Statuta i drugih akata Zajednice
- donosi odluku o naknadama putnih i drugih troškova za vrijeme obavljanje poslova za potrebe Zajednice, donosi odluke iz prava i obveza iz radnog odnosa
- donosi propozicije i kalendar natjecanja Zajednice
- vodi poslove Zajednice sukladno ovom Statutu
- provodi program rada i financijski plan Zajednice
- razmatra i usmjerava rad ribočuvarske službe
- u slučaju potrebe donosi rebalans financijskog plana i istog usvaja
- razmatra i usvaja izvješća o financijskom i materijalnom poslovanju Zajednice, kojeg podnosi Skupštini na konačno usvajanje
- razmatra završni račun i podnosi ga Skupštini na usvajanje
- upravlja imovinom Zajednice sukladno ovom Statutu
- imenuje i opoziva likvidatora Zajednice
- imenuje i razrješava stručne komisije Zajednice
- bira predstavnika u druge oblike udruživanja i organiziranja
- dodjeljuje nagrade i priznanja
- organizira vođenje evidencije članstva
- prati rad članica
- pomaže uklanjati nesuglasice među članicama u suradnji sa Nadzornim odborom kao arbitražnim vijećem

- prema potrebi donosi i druge potrebne odluke neophodne za rad Zajednice.

#### Članak 34.

Upravni odbor između dva zasjedanja Skupštine ostvaruje program i politiku koju je utvrdila Skupština te u tom cilju pokreće i aktivira sve zainteresirane organizacije i pojedince, a naročito:

- surađuje s članicama i športsko ribolovnim savezima te drugim športskim organizacijama
- surađuje sa znanstvenim ustanovama koje se bave unapređenjem ribarstva, čuvanjem i zaštitom voda i ribljeg fonda.

#### Članak 35.

O zaključcima Upravnog odbora obavještavaju se članice.

#### Članak 36.

Za svoj je rad Upravni odbor neposredno odgovoran Skupštini, kojoj podnosi izvješće o svom radu.

#### Članak 37.

### PREDSJEDNIK

Predsjednika Zajednice bira Skupština.

Predsjednik Zajednice je predsjednik Skupštine i Upravnog odbora Zajednice.

Predsjednik predstavlja i zastupa Zajednicu te rukovodi njezinim radom.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika Zajednice zamjenjuje ga dopredsjednik Zajednice.

Predsjednik Zajednice može biti razrješen dužnosti prije isteka na koju je izabran:

- na vlastiti zahtjev,
- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti dužem od 6 mjeseci,
- opozivom.

Odluku o razrješenju dužnosti predsjednika donosi Skupština na izvanrednoj sjednici na prijedlog Upravnog odbora ili 1/3 članica Zajednice.

U slučaju razrješenja, Skupština će odlučiti o tome hoće li razrješeni predsjednik ostati član Upravnog odbora.

**U slučaju prestanka mandata predsjednika, na sjednici na kojoj je isti razrješen bira se novi predsjednik Zajednice za preostali dio mandata.**

#### Članak 38.

### DOPREDSJEDNIK

Dopredsjednika bira Skupština Zajednice.

Dopredsjednik Zajednice je dopredsjednik Skupštine i Upravnog odbora Zajednice.

Za slučaj spriječenosti ili odsutnosti predsjednika Zajednice mijenja ga u predstavljanju i zastupanju Zajednice.

#### Članak 39.

##### TAJNIK

Tajnika Zajednice imenuje Skupština.

Tajnik se imenuje iz redova javnih i stručnih djelatnika u športskom ribolovu.

Tajnik je operativno tijelo Zajednice. **Tajnik zastupa Zajednicu.**

**Tajnik može biti profesionalno uposlena osoba.** Tajnik obavlja stručne, administrativne, financijske i tehničke poslove Zajednice. U radu pomaže udrugama, članicama Zajednice. Za svoj rad odgovara predsjedniku Zajednice i Upravnom i Nadzornom odboru.

Jednom godišnje podnosi izvješće o radu Skupštini Zajednice.

**Tajnik obavlja poslove Zajednice sukladno članku 8., 9. i 10. Statuta Zajednice te Zakona o slatkovodnom ribarstvu, Zakona o športu i Zakona o udrugama.**

Tajnik nije član Upravnog odbora.

**Tajnik može biti rukovoditelj ribvolovnog područja i mora imati položeni stručni ispit za rukovođenje ribolovnim područjem,** sukladno Zakonu o slatkovodnom ribarstvu i Gospodarskoj osnovi.

#### Članak 40.

Tajnik vodi financijske poslove Zajednice i uz predsjednika Zajednice je naredbodavac za provođenje financijskog plana Zajednice.

U slučaju potrebe Zajednica može financijske poslove povjeriti servisu ili stručnoj osobi.

#### Članak 41.

Tajnik ima pravo i obavezu sudjelovanja u radu svih tijela Zajednice bez prava odlučivanja.

Kada uoči nezakonitosti u radu tijela Zajednice, tajnik je obavezan upozoriti i ukazati na potrebitost otklanjanja nezakonitosti, a ako upozoreno tijelo ili članica ustraju na aktu tajnik je obavezan izvjestiti o tome Nadzorni odbor.

Ako Nadzorni odbor u roku od 30 dana ne poduzme potrebne radnje za otklanjanje nezakonitosti tajnik će izvjestiti Skupštinu Zajednice.

#### Članak 42.

Djelatnost se Upravnog odbora može realizirati osnivanjem i djelovanjem komisija, koje mogu biti stalne i povremene.

Komisije se formiraju prema potrebi i planovima rada:

- **Komisija za poribljavanje i praćenje stanja gospodarenja ribolovnim područjem**
- **Natjecateljska komisija**
- **Stegovna komisija**

## Članak 43.

## NADZORNI ODBOR

Nadzorni odbor saziva i vodi predsjednik Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor je samostalan u svom radu. Zadužen je da nadzire rad svih tijela Zajednice, materijalno financijsko poslovanje, poštivanje Statuta Zajednice i zakonitosti.

Nadzorni odbor je i arbitražno tijelo Zajednice.

Za svoj rad Nadzorni odbor odgovoran je Skupštini Zajednice.

## Članak 44.

## RIBOČUVARSKA SLUŽBA

Zajednica je dužna organizirati ribočuvarsku službu sukladno Zakonu o slatkovodnom ribarstvu, podzakonskim aktima i Gospodarskoj osnovi.

Tajnik Zajednice i imenovani ribočuvari usko surađuju u izvršenju programa rada na očuvanju ribolovnih voda Zajednice od ribokradica, zaštiti voda u činjenju nedozvoljenih radnji od strane članica i članova Zajednice. Ribočuvari imaju položen ispit sa ribočuvara.

U svom radu surađuju sa službenim osobama policije, ribarskim inspektorom i drugim tijelima državne uprave.

**Imovina, način stjecanja i raspolaganja imovinom**

## Članak 45.

Zajednica je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se određuje način vođenja računovodstava neprofitnih organizacija.

O pokretnoj i nepokretnoj imovini se vodi evidencija u skladu s propisima zasnovanim na zakonu.

## Članak 46.

Imovinu Zajednice čine:

- prodaja dozvola za športsko rekreacijski ribolov
- članarina koju sve članice uplaćuju prema odluci Skupštine Zajednice
- pomoći drugih fizičkih i pravnih osoba
- pomoći jedinica lokalne samouprave, županije ili tijela državne uprave na realizaciji projekata od interesa za širu zajednicu na zaštiti ribljeg fonda, očuvanju prirode i čovjekova okoliša i razvoju ribolovnog turizma
- inozemnih fondova na realizaciji projekata zaštite voda i razvoja turizma
- prihodi od pokrovitelja, sponzora i reklamiranja na natjecanjima
- nepokretne i pokretne stvari
- druga imovinska prava.

Zajednica može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

### **Izbor i opoziv likvidatora Zajednice**

#### **Članak 47.**

**Likvidatora Zajednice bira i opoziva Skupština Zajednice na prijedlog Upravnog odbora.**

**Likvidator zastupa Zajednicu u postupku likvidacije** te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba za zastupanje Zajednice do okončanja postupka likvidacije i brisanja Zajednice iz registra udruga.

#### **Članak 48.**

Likvidator je dužan ispunjavati sve zakonske obveze i poštivati rokove koji su propisani zakonom u slučaju prestanka djelovanja Zajednice.

### **Prestanak postojanja Zajednice i postupak s imovinom**

#### **Članak 49.**

**Zajednica prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenih zakonom.**

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Zajednice većinom glasova predstavnika članica, vodeći računa o članku 25. Statuta.

U slučaju prestanka postojanja Zajednice imovina se nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka predaje Udruzi ili ustanovi koje imaju slične statutarne ciljeve, na osnovu odluke Skupštine sukladno Statutu.

**Zajednica nema pravo imovinu Zajednice dijeliti svojim osnivačima, članicama i članovima Zajednice, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.**

### **Prijelazne i završne odredbe**

#### **Članak 50.**

Statut Zajednice te njegove izmjene i dopune donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja predstavnika članica Skupštine Zajednice nakon provedene rasprave poštujući odredbe članka 25. Statuta.

#### **Članak 51.**

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje 1/3 članica Zajednice, predsjednik Zajednice ili Upravni odbor.

Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku predsjedniku Zajednice, koji je prijedlog izmjena i dopuna dužan uvrstiti na dnevni red Upravnog odbora i prvu slijedeću Skupštinu Zajednice.

Prijedlog izmjena i dopuna Statuta mora sadržavati novu formulaciju članka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

Članak 52.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Nadzorni odbor.

Članak 53.

O svim proceduralno-statutarnim pitanjima koja nisu uređena ovim Statutom odlučuje Upravni odbor Zajednice.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Donjem Miholjcu, 28.ožujka 2015.godine

**PREDSJEDNIK**  
Darko Mikić

